

## Magasinier

Sous la responsabilité du Manager Front-Office dans le cadre d'une autonomie définie au sein du service, le magasinier exécute les opérations de réception, de contrôle de livraisons de gestion de manquants, de retours, de mise en stock, de tenue des stocks, de préparation de mise à disposition selon les procédures qualité, les règles d'hygiène et de sécurité et les impératifs de délais liés aux activités.

Réaliser des opérations de manutention à l'aide de matériel de manutention léger (transpalette, ...) ou d'engins à conducteur auto-porté (chariot élévateur, ...).

### Taches

- Connaître le fonctionnement de l'entreprise et les attentes inhérentes aux différentes activités
- Réceptionner les marchandises et vérifier la conformité de la livraison
- Contrôler la conformité des produits réceptionnés et livrés
- Charger les colis et les acheminer en zone, de stockage, de production ou d'expédition.
- Effectuer le prélèvement de produits selon les instructions de mise à disposition.
- Encodage dans le logiciel de gestion des produits réceptionnés et sortis.
- Gestion des stocks : contrôle de la rotation des produits, vérification de leur disponibilité, approvisionnement, rangement, nettoyage, inventaire
- Renseigner les supports de suivi de commande et transmettre un état des produits détériorés et du matériel défectueux.
- Nettoyer et ranger la zone de travail (matériel, accessoires, ...).

### Profil

- Esprit d'équipe
- A l'aise avec les chiffres
- Organisé
- Dynamique
- Expérience avec chariot élévateur
- Maîtrise du français et du néerlandais

### Notre offre

Vos efforts seront récompensés par un salaire attractif, complété par plusieurs avantages sociaux tels que des chèques-repas, des assurances (hospitalisation)... Nous vous offrons des possibilités de formation pour vous développer davantage.